

**PROCEDURA NADANIA IMIENIA  
PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W RUDZICZCE**

# PROCEDURA NADANIA IMIENIA PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W RUDZICZCE

## 1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest określenie zasad nadania imienia Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzicze.

## 2. Zakres procedury

Procedura swym zakresem obejmuje wszystkich uczniów, ich rodziców (opiekunów prawnych), nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi Zespołu Szkolno – Przed-szkolnego w Rudzicze.

Poprzez nadanie imienia szkoła:

- zyskuje własną tożsamość wyróżniającą ją spośród innych szkół,
- buduje własny system wychowania w oparciu o autorytet patrona i wartości, które reprezentował swoim życiem i działalnością,
- promuje postać patrona,
- pozyskuje do współpracy osoby i instytucje związane z patronem,
- tworzy własny ceremoniał.

## 3. Tryb postępowania

- 3.1. Wniosek do Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego o wszczęcie Procedury nadania szkole imienia. Podjęcie stosownych uchwał.
- 3.2. Powołanie zespołu zadaniowego do spraw związanych z nadaniem szkole imienia.
- 3.3. Ustalenie harmonogramu działań – **załącznik nr 1**.
- 3.4. Określenie zasad i terminu zgłaszania kandydatur na patrona szkoły– **załącznik nr 2**.
- 3.5. Gromadzenie, selekcjonowanie i opracowywanie materiałów na temat kandydatów na patrona szkoły wg ustalonych zasad.
- 3.6. Prezentacja społeczności szkolnej 3 najczęściej pojawiających się kandydatur.
- 3.7. Określenie zasad wyboru patrona – **załącznik nr 3**.
- 3.8. Złożenie wspólnego wniosku Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego o nadanie szkole imienia.
- 3.9. Podjęcie Uchwały przez Radę Miejską.
- 3.10. Zorganizowanie uroczystości nadania szkole imienia.
- 3.11. Tworzenie ceremoniału szkoły.
- 3.12. Praca z patronem.

PROCEDURA NADANIA IMIENIA PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W RUDZICZCE

Załącznik nr 1 do *Procedury nadania  
imienia Publicznej Szkole Podstawowej  
w Rudzicze*

**HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z NADANIEM SZKOLE IMIENIA**

etapy pracy	działania	termin	odpowiedzialny
<b>I. Etap przygotowawczy</b>	wniosek do Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego o wszczęcie <i>Procedury nadania szkole imienia</i>	29 VIII 2014	dyrektor szkoły
	powołanie zespołu zadaniowego do spraw związanych z nadaniem szkole imienia	29 VIII 2014	dyrektor szkoły
	opracowanie i przedstawienie na radzie planu pracy nad nadaniem imienia, wytypowanie kandydatów na patrona	4 IX 2014	Rada Pedagogiczna
	zapoznanie rodziców i uczniów z <i>Procedurą...</i>	11- 12 IX 2014	dyrektor wychowawcy klas
	poinformowanie organu prowadzącego oraz organu nadzorującego o wszczęciu procedury nadania szkole imienia	8 IX 2014	dyrektor
	stworzenie na stronie internetowej szkoły dodatkowej zakładki poświęconej pracom nad nadaniem imienia	11 IX 2014	administrator strony internetowej
	prowadzenie tablicy poświęconej wyborowi patrona	na bieżąco	J. Bieńkowska
	opracowanie scenariuszy godzin z wychowawcą „ <i>W poszukiwaniu autorytetów – kto powinien zostać patronem naszej szkoły?</i> ”	do 10 IX 2014	dyrektor I. Nizioł E. Kruk Z. Rożek

PROCEDURA NADANIA IMIENIA PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W RUDZICZCE

	przeprowadzenie godzin wychowawczych/języka polskiego według opracowanych scenariuszy	do 12 IX 2014	wychowawcy klas
	powołanie Komisji Wyborczej składającej się z przedstawicieli społeczności lokalnej	do 12 IX 2014	dyrektor szkoły
<b>II. Wybór kandydatów</b>	zgłaszanie kandydatów na patrona szkoły przez nauczycieli, pracowników obsługi i administracji, rodziców i uczniów	od 11 IX do 19 IX 2014	członkowie społeczności szkolnej
	wybór najczęściej powtarzających się kandydatów – utworzenie listy rankingowej składającej się z trzech kandydatów	22 IX 2014	komisja skrutacyjna
<b>III. Poszukiwanie, gromadzenie, selekcjonowanie i opracowywanie informacji na temat kandydatów</b>	poszukiwanie i gromadzenie informacji	od 22 IX do 9 X 2014	wychowawcy klas, bibliotekarz, nauczyciel zajęć komputerowych
	gromadzenie przez uczniów w portfoliach materiałów poświęconych kandydatom na patrona; międzyklasowy konkurs;		uczniowie
<b>IV. Prezentacja kandydatów na patrona</b>	przygotowanie wystaw poświęconych danemu kandydatowi	do 9 X 2014	uczniowie pod opieką wychowawców klas
	zaprezentowanie kandydatów społeczności szkolnej	9 X 2014	
<b>V. Wybór patrona</b>	ogólnoszkolne referendum związane z wyborem patrona	16 X 2014	Komisja Wyborcza
	posiedzenia Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego zatwierdzające kandydata na patrona	17 X 2014	dyrektor
	złożenie wspólnego – RP, RR, SU wniosku do Rady Miejskiej o nadanie szkole imienia	17 X 2014	dyrektor

PROCEDURA NADANIA IMIENIA PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W RUDZICZCE

<b>VI. Popularyzacja postaci patrona w środowisku lokalnym</b>	wydanie jednodniówki poświęconej postaci patrona	od 16 X 2014	I. Nizioł
	przygotowanie wystawy poświęconej patronowi		J. Bieńkowska
	zorganizowanie wycieczki śladami patrona		dyrektor
	zorganizowanie konkursu na logo szkoły		M. Zator
	zorganizowanie konkursów: plastycznego, literackiego, teatralnego związanego z patronem		J. Bieńkowska I. Nizioł
	ułożenie słów i melodii hymnu szkoły		J. Palińska J. Bienkowska
	zaprojektowanie tablicy pamiątkowej związanej z nadaniem imienia		M. Zator
<b>VIII. Uroczyste nadanie szkole imienia</b>	przygotowanie scenariusza uroczystości nadania szkole imienia	XI	E. Kruk I. Nizioł
	wykonanie zaproszeń na uroczystość		M. Szyk
	przygotowanie dekoracji		J. Bienkowska
	przygotowanie poczęstunku		J. Grzesło, Z. Rożek
	zorganizowanie uroczystości		dyrektor

## **Określenie zasad i terminu zgłaszania kandydatur na patrona szkoły**

### **I. ZASADY OGÓLNE**

1. Kandydatury na patrona szkoły mogą zgłaszać:

- uczniowie,
- rodzice,
- nauczyciele, pracownicy obsługi i administracji

Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudzicze

2. Kandydatury na patrona są zgłaszane na drukach wg **wzoru nr 1** (do pobrania w sekretariacie szkoły).
3. W celu zbierania kandydatur, tworzenia list rankingowych oraz sporządzania stosownej dokumentacji dyrektor powołuje Komisję Wyborczą.
4. W skład Komisji Wyborczej wchodzi: przedstawiciel Rady Pedagogicznej, przedstawiciel Rady Rodziców oraz przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.
5. Wyniki dotyczące wyboru kandydatów zostaną wywieszane na gazetce szkolnej oraz zamieszczone na stronie internetowej szkoły w zakładce poświęconej nadaniu szkole imienia.
6. Za umieszczenie wyżej wymienionych informacji odpowiada administrator strony internetowej szkoły.

### **II. ZASADY WYBORU KANDYDATA NA PATRONA PRZEZ UCZNIÓW**

1. Każdy uczeń zgłasza jedną propozycję kandydata na patrona – na druku wg **wzoru nr 1**.
2. Dopuszcza się złożenie wniosku zbiorowego, np. przez klasę. W takim przypadku propozycję danego kandydata mnoży się przez liczbę podpisów uczniów złożonych na wniosku.
3. Klasa przygotowuje plakat informacyjny, promujący własnego kandydata na patrona.
4. Komisja wyborcza sporządza listę rankingową kandydatów.
5. Do drugiego etapu przechodzi kandydat najczęściej wymieniany we wnioskach.
6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów przez kandydatów, o przejściu danego kandydata do drugiego etapu decyduje Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

## PROCEDURA NADANIA IMIENIA PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W RUDZICZCE

7. Komisja Wyborcza ogłasza kandydata uczniów na patrona szkoły 22 IX 2014 r. do godz. 14.00.

### III. ZASADY WYBORU KANDYDATA NA PATRONA PRZEZ RODZICÓW

1. Każdy rodzic ma prawo zgłosić jedną propozycję kandydata na patrona – na druku wg **wzoru nr 1**.
2. Dopuszcza się złożenie wniosku zbiorowego. W takim przypadku propozycję danego kandydata mnoży się przez liczbę podpisów uczniów złożonych na wniosku.
3. Komisja Wyborcza sporządza listę rankingową kandydatów zgłoszonych przez rodziców.
4. Do drugiego etapu przechodzi kandydat najczęściej wymieniany we wnioskach.
5. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów o przejściu kandydata do drugiego etapu decyduje Zarząd Rady Rodziców.
6. Komisja Wyborcza ogłasza kandydata rodziców na patrona szkoły 22 IX 2014 r. do godz. 14.00.

### IV. ZASADY WYBORU KANDYDATA NA PATRONA PRZEZ RADĘ PEDAGOGICZNĄ, PRACOWNIKÓW OBSŁUGI I ADMINISTRACJI

1. Każdy nauczyciel, pracownik obsługi i administracji ma prawo zgłosić jedną propozycję kandydata na patrona – na druku wg **wzoru nr 1**.
2. Dopuszcza się złożenie wniosku zbiorowego. W takim przypadku propozycję danego kandydata mnoży się przez liczbę podpisów uczniów złożonych na wniosku.
3. Komisja Wyborcza sporządza listę rankingową zgłoszonych kandydatów.
4. Do drugiego etapu przechodzi kandydat najczęściej wymieniany we wnioskach.
5. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów o przejściu kandydata do drugiego etapu decyduje głosowanie jawne wszystkich nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
6. Komisja Wyborcza ogłasza kandydata nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi na patrona szkoły 22 IX 2014 r. do godz. 14.00.

**Zgłoszenie kandydata na Patrona  
Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzicze**

Zgłaszam/zgłaszamy kandydaturę .....

na Patrona Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzicze

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpis/-y zgłaszającego/zgłaszających

**Załącznik nr 3 do Procedury nadania  
imienia Publicznej Szkole Podstawowej  
w Rudzicze**

**ZASADY WYBORU PATRONA SZKOŁY**

1. Prawo do wyboru patrona szkoły mają uczniowie i ich rodzice, nauczyciele oraz pracownicy obsługi i administracji Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudzicze.
2. Wybór patrona szkoły następuje w drodze tajnego głosowania na jednego z trzech wybranych wcześniej kandydatów.
3. Każdy głosujący może oddać tylko jeden głos na karcie głosowania – **wzór nr 2**.
4. Termin głosowania 16 X 2014:
  - a) uczniowie – godz. 12.05



PROCEDURA NADANIA IMIENIA PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W RUDZICZCE

- b) rodzice – ok. 16.30
  - c) nauczyciele, pracownicy obsługi i administracji – ok. 16.30.
5. Za organizację, przebieg głosowania, liczenie głosów, przygotowanie protokołu z wyboru oraz poinformowanie o wynikach odpowiada Komisja Wyborcza.
- 6. Komisja Wyborcza ogłasza wyniki wyborów na patrona szkoły 17 X o godz. 14.00.**
7. Wyniki wyborów zostaną wywieszane na gazetce szkolnej oraz zamieszczone na stronie internetowej szkoły w zakładce poświęconej nadaniu szkole imienia.
8. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, o wyborze patrona decyduje Komisja Wyborcza w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

**Wzór nr 2**

**KARTA DO GŁOSOWANIA**

**w wyborach Patrona Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudziczce**

Kandydaci:

.....

.....

.....

**INFORMACJA**

Głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „X” w kratce po lewej stronie, obok nazwiska.

Postawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

Okrągła pieczęć szkoły